

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลชลลพวิบูลย์

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ

ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โดยที่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๖๑) พ.ศ.๒๕๕๙ ว่าด้วยวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ โดยกำหนดให้เทศบาลตำบลชลลพวิบูลย์ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลชลลพวิบูลย์ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ สำหรับรอบการประเมิน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ดังนี้

๑. สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีอยู่เดิม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบ การประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๒. สำหรับพนักงานเทศบาลที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบ การประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๕๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนด ได้แก่

๓.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๓.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๔. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลชลลพวิบูลย์ ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

๕. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นายสุวัฒน์ สุทธิ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลชลลพวิบูลย์

.....ร่าง
.....พิมพ์/ทาน
.....ตรวจ/หน.สำนักปลัด
.....ผ่าน/รองปลัดเทศบาล
.....ผ่าน/ปลัดเทศบาล

รายชื่อ

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับทราบ/ปฏิบัติ
๑	นายสุวัฒน์ สุทธิ	ปลัดเทศบาล	
๒	นายพัฒนพงศ์ ไชยศรี	รองปลัดเทศบาล	
๓	นางปาริชาติ เต็มยงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๔	นายสุรเชษฐ์ คงอนันต์	หัวหน้าสำนักปลัด	
๕	นายปรเมศวร์ เทศแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๖	จำเริญรัตน์ เนียรกระโทก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	น.ส.ณัฐยา แพงเนตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๘	นางอภิญา แก้วมาลา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๙	นางสาวยุภาภรณ์ ไชยศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๐	นายเอกรินทร์ นิวัฒนาสิทธิคุณ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๑	นางจุไรรัตน์ โพธิ์วงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๒	นางกาญจนา สุนันท์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๓	นางสาวนฤมล โนนทะเสน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๑๔	นางสาววาสนา วงษ์สวัสดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๑๕	นายนิวัฒน์ ภาสะจิตติ	นิติกรชำนาญการ	
๑๖	นายบุญธรรม เกษร	ภารโรง	
๑๗	นายเด่นชัย บุญช่วย	ผช.จพง.ธุรการ	
๑๘	นางสาวรุ่งทิwa บุตรชม	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	
๑๙	นางสาวมะลิ ชิดทอง	ผช.จพง.ธุรการ	
๒๐	นายวิระ ชิดทอง	พนักงานขับรถยนต์	
๒๑	นางสาวรุ่งอรุณ โพธิ์จันทร์	ผช.จพง.ธุรการ (กองช่าง)	
๒๒	นายสุชาติ คำใสสุข	ผช.นายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)	
๒๓	นางนุชรินทร์ บรรณารักษ์	ผช.จพง.พัสดุ (กองคลัง)	
๒๔	น.ส.สุมาลี แสงสว่าง	ผช.จพง.การเงินฯ (กองคลัง)	
๒๕	นายถาวร อีรานนท์	พนักงานขับรถยนต์	
๒๖	นางสาวอุบลรัตน์ อ่อนละอ	คณงาน จัดเก็บรายได้ (กองคลัง)	
๒๗	นายดุสิต ประทุมมา	คณงาน	