



ประกาศเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์
เรื่อง การขายพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ จะทำการขายพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๙ รายการ ราคากลาง ๔๙๕.- บาท (สี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๑) ในคราวเดียวกันทุกรายการ ตามรายการแนบท้ายประกาศนี้

๑. รายละเอียดและเงื่อนไขการขายมีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังนี้

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อ ติดต่อขอดูสภาพพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ เลขที่ ๑๓๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลชนบท อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โทร. ๐-๔๓๒๘-๖๙๒๑

๑.๒ กำหนดขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการยื่นเสนอราคา ณ เทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยเริ่มรับลงทะเบียนและยื่นเอกสาร ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. ผู้เสนอราคาสูงสุดจะได้รับการพิจารณาเป็นผู้ซื้อพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑.๓ ผู้เป็นคณะกรรมการขายพัสดุ ครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้ในราชการอีกต่อไป โดยวิธีเฉพาะเจาะจงในครั้งนี้ ไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมเสนอราคา

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงความประสงค์โดยการลงทะเบียนและยื่นเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๒.๑ กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๒ กรณีนิติบุคคล ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด

๓. การเสนอราคา

๓.๑ การเสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและราคาเหมารวมทุกรายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๓.๒ หากผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดไม่มาดูสภาพพัสดุ ครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้ในราชการอีกต่อไป ในวันและเวลาที่กำหนดให้ถือว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคารายนั้นรับทราบถึงสภาพพัสดุ ครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับใช้ในราชการแล้ว เทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ จะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายในทรัพย์สินที่นำออกมาขายในครั้งนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้เสนอราคา “เหมารวมสูงสุด” ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คณะกรรมการประเมินราคากลาง พัสตุ ครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้ในราชการของเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ได้กำหนดไว้

๓.๔ การตัดสินชี้ขาดในเรื่องตัวบุคคลผู้เสนอราคาได้และราคาในการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการตกลงราคา ใช้วิธีประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

๓.๕ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้กับเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ตามจำนวนที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคาหลังจากการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ผู้เสนอราคาได้จะต้องรับพัสดุที่ซื้อได้ ออกจากสถานที่เก็บของเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ อนุมัติและผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนย้ายพัสดุเองทั้งสิ้น

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการขายพัสดุ จะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์มากที่สุด ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์ประเภทที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้ในราชการอีกต่อไปกำหนด

๕. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุครุภัณฑ์ ประเภทที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้ในราชการอีกต่อไป ของเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคาพร้อมรับใบเสร็จรับเงินของเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ไปด้วย

๖. เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ของสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการเสนอราคาแล้วทำการเสนอราคาใหม่ได้ ตามวัน เวลา ที่เห็นว่าเหมาะสม โดยผู้ซื้อที่เสนอราคาได้จะเรียกร้องสิทธิ์หรือค่าเสียหายใด ๆ จากเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายยุทธนา วงษ์ดินดำ)

นายกเทศมนตรีตำบลชลลภวิบูลย์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ จำนวนพัสดุ จำนวนพัสดุ คุณลักษณะพัสดุ เสื่อมสภาพและพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลชลลดาวิบูลย์ อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น

พัสดุ ครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพและพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 19 รายการ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	เลขที่หรือรหัส	จำนวน (หน่วย) ซึ่งกรรมสิทธิ์	ราคาที่ได้มา (บาท)	อายุการใช้งาน ครุภัณฑ์ เดือน/ปี	ราคากลางในการ จำหน่าย	หมายเหตุ
1	โต๊ะระตูป 3-6	400-41-0004	1 ตัว	2,300	26 ปี - เดือน	20	
2	โต๊ะประชุมไม้	400-43-0016	1 ตัว	3,000	23 ปี 4 เดือน	18	
3	โต๊ะยาว ขนาดกว้าง45 ซม.ยาว 150 ซม.	400-62-0152	1 ตัว	1,750	4 ปี 10 เดือน	25	
4	โต๊ะยาว ขนาดกว้าง45 ซม.ยาว 150 ซม.	400-62-0153	1 ตัว	1,750	4 ปี 10 เดือน	25	
5	โต๊ะยาว ขนาดกว้าง45 ซม.ยาว 150 ซม.	400-62-0154	1 ตัว	1,750	4 ปี 10 เดือน	25	
6	บอร์ดประชาสัมพันธ์	407-44-0002	1 อัน	39,500	25 ปี 2 เดือน	50	
7	เก้าอี้จัดเลี้ยง (เก้าอี้วนมน้ำตาล)	401-38-0017	1 ตัว	580	28 ปี 7 เดือน	5	
8	ชั้นวางหนังสือพิมพ์-ชั้นวางหนังสือ (แบบไม้)	405-48-0001	1 อัน	1,300	18 ปี 3 เดือน	5	
9	หอกกระจายข้าวหมู่บ้าน หมู่ 6	462-49-0010	1 ชุด	50,500	17 ปี 5 เดือน	20	
10	เครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ SVOA SOLID	416-50-0014	1 เครื่อง	68,888	16 ปี 4 เดือน	50	
11	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ LENOVO	416-54-0020	1 เครื่อง	19,000	12 ปี 5 เดือน	50	
12	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ SAMSUNG	416-56-0022	1 เครื่อง	25,400	11 ปี 4 เดือน	50	
13	โน้ตบุ๊ก ยี่ห้อ SAMSUNG	416-56-0023	1 เครื่อง	25,400	11 ปี 4 เดือน	50	
14	โพงเดี่ยว	600-62-0002	1 อัน	12,500	4 ปี 3 เดือน	30	
15	พัดลมตั้งพื้นขนาด 18 นิ้ว	432-64-0134	1 ตัว	1,200	2 ปี 8 เดือน	12	
16	ไมโครโฟนพร้อมสาย MICPRO-58 NPE	463-60-0005	1 ชุด	1,250	6 ปี 3 เดือน	5	
17	สายแม่เหล็กสำเร็จ 20 เมตร XLR/XLR KPA	463-60-0006	1 ชุด	750	6 ปี 3 เดือน	5	
18	ชุดนั่งร้านเหล็ก ชุดโครงเหล็ก	087-49-0001	1 ชุด	19,800	17 ปี 5 เดือน	30	
19	เลื่อยโซ่ยนต์ ยี่ห้อ BENTO	068-59-0016	1 เครื่อง	8,200	7 ปี - เดือน	20	
						รวม	495

(-สำเนาเก็บรักษาหลักฐาน-)