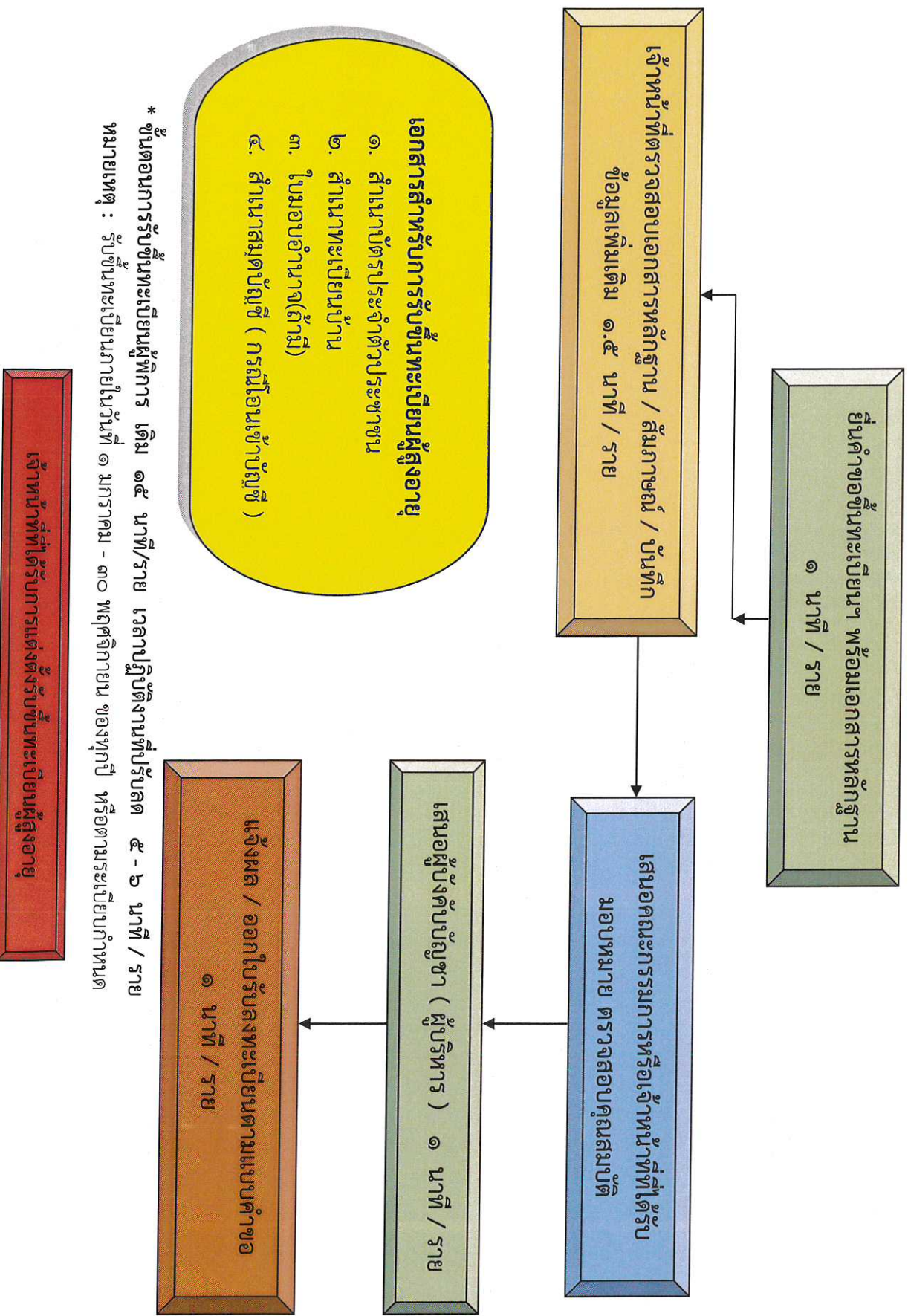


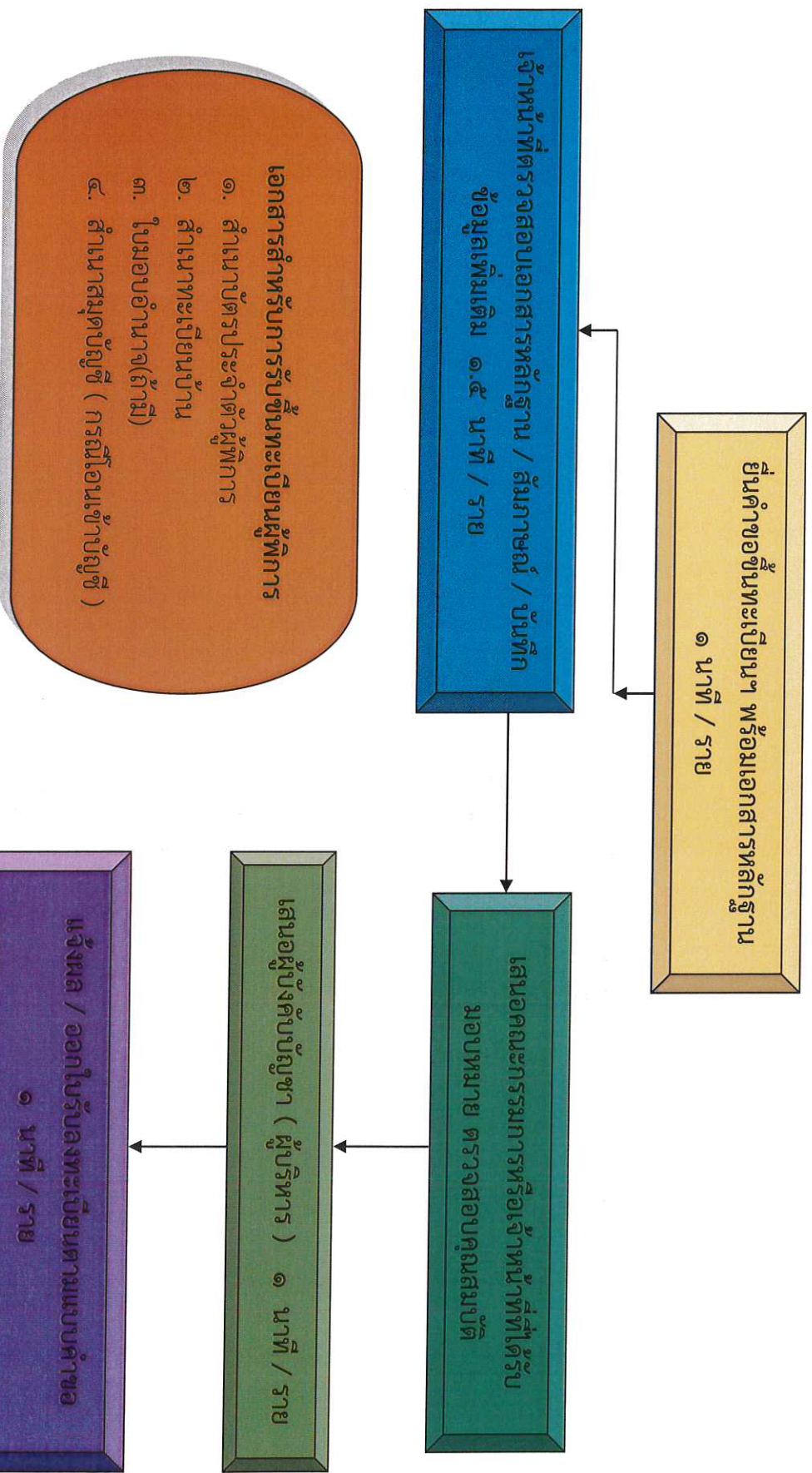
แผนผังการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ (การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ)



- เอกสารสำหรับการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ**
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
 ๓. ใบมอบอำนาจ(ถ้ามี)
 ๔. สำเนาสมุดบัญชี (กรณีเงินเข้าบัญชี)

* ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ เดิม ๑๕ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๕ - ๖ นาที / ราย
หมายเหตุ : รับขึ้นทะเบียนภายในวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ พฤศจิกายน ของทุกปี หรือตามระเบียบที่กำหนด

แผนผังการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ (การรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ)



* ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ เดิม ๑๕ นาที / ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๕ - ๖ นาที / ราย
หมายเหตุ : รับขึ้นทะเบียนภายในวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ พฤศจิกายน ของทุกปี หรือตามระเบียบกำหนด

เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ