

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ

ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โดยที่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๖๑) พ.ศ.๒๕๕๙ ว่าด้วยวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ โดยกำหนดให้เทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ดังนี้

๑. สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีอยู่เดิม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบ การประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลชลลภวิบูลย์ ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

/๔. แบบประเมิน...

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒



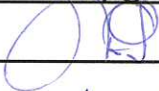
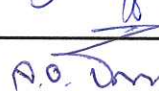
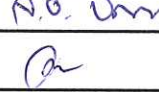
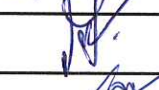
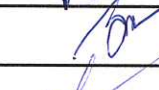
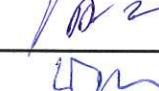
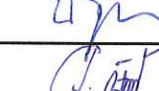
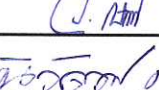
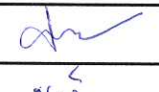
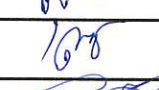
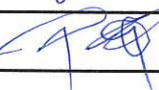
(นายสุวัฒน์ สุทธิ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลชลบทวิบูลย์

ร่าง
๑๐. ๖๓๖ พ.ม. พิมพ์/ทาน
ตรวจ/หน.สำนักปลัด
ผ่าน/รองปลัดเทศบาล
ผ่าน/ปลัดเทศบาล

รายชื่อ

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๑. รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับทราบ/รับปฏิบัติ
๑	นายสุวัฒน์ สุทธิ	ปลัดเทศบาล	
๒	นายพัฒน์พงศ์ ไชยศรี	รองปลัดเทศบาล	
๓	นางปาริชาติ เต็มยงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๔	นายสุรเชษฐ์ คงอนันต์	หัวหน้าสำนักปลัด	
๕	นายปรเมศวร์ เทศแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๖	จำเริญรัตน์ เนียรกระโทก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	น.ส.ณัฐยา แพ่งเนตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๘	นางอภิญญา แก้วมาลา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๙	นางสาวยุภาภรณ์ ไชยศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๐	นายเอกรินทร์ นิวัฒนาสีสิทธิคุณ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๑	นางจุไรรัตน์ โพธิ์วังษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๒	นางกาญจนา สุนันท์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๓	นางสาวนฤมล โนนทะเสน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๑๔	นางสาววาสนา วงษ์สวัสดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๑๕	นายนิวัฒน์ ภาสธรูติ	นิติกรชำนาญการ	
๑๖	นายบรรเจิด กองพล	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๑๗	นายบุญธรรม เกษร	ภารโรง	
๑๘	นายเด่นชัย บุญช่วย	ผช.จพง.ธุรการ	
๑๙	นางสาวรุ่งทิพา บุตรชม	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	
๒๐	นางสาวมะลิ ขิดทอง	ผช.จพง.ธุรการ	
๒๑	นายวีระ ขิดทอง	พนักงานขับรถยนต์	
๒๒	นายสุชาติ คำใสสุข	ผช.นายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)	
๒๓	นายปกรณ์ จันทะไชยา	ผช.จพง.ธุรการ (กองช่าง)	
๒๔	นางนุชรินทร์ บรรณารักษ์	ผช.จพง.พัสดุ (กองคลัง)	
๒๕	น.ส.สุมาลี แสงสว่าง	ผช.จพง.การเงินฯ (กองคลัง)	
๒๖	นายถาวร ธีรานนท์	พนักงานขับรถยนต์	
๒๗	นายดุสิต ประทุมมา	คนงาน	