



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ
เทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์
๑๓๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลชลบดี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๖๐
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๓-๒๘๖๙๗๑

คำนำ

ด้วยพระบรมราชโองการฯ ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ^{๒๕} รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวัน นับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปี ละหนึ่งครั้งภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบรมราชโองการฯ ที่ได้จัดกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการ ติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลและสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑ - ๙

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑๐ - ๖๔

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๖๕ - ๖๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แทรกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลชลับวิบูลย์ สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปีของเทศบาล ตำบลชลับวิบูลย์ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลชลับวิบูลย์ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลชลับวิบูลย์ตรวจสอบดูว่า แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และข้อตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะนำไปใช้ในการตัดสินใจ (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัจจัยหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ปลัด/รองปลัดเทศบาลฯ ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลชลับวิบูลย์ สภาพันธ์ที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ เวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลชลับวิบูลย์

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ใน การไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผล สัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณูปโภคที่สุดและเมื่อพบรู้ดีแล้วก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุม รอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึ่งรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุด แข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุม รอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์ ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการ ปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการ ติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมาย ประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิ่นสีปีมุงคันนาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระห่วงดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาห้องนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาห้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นระยะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการห้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์ ซึ่งจะช่วย ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาห้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมวดความจำเป็นของเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของ เทศบาลตำบลคลองวินวูลย์ ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาล ตำบลคลองวินวูลย์หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๓) ^{๒๕} รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายใต้สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นตั้งแต่ล่างมาและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๒ คน ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๓ คน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่

ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสป๊ ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดรกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสป๊ โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสป๊ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสป๊ต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ ดังนี้

๒.๓ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามบุคลากร และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลໄ่าวะหรือไม่ (ซึ่งต้องได้จากการกำหนดตัวชี้วัด:KPI) ถ้ากำหนดໄ้วแล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๔ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๓ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือชั่วคราว ใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๕ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดໄ้ว ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในชั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น เมื่อวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีแล้วได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดໄ่าวตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๖ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดໄ่าวัลลัง โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดໄ่าว โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรภนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกน (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม ของพื้นที่เทศบาลตำบลชลบุรี

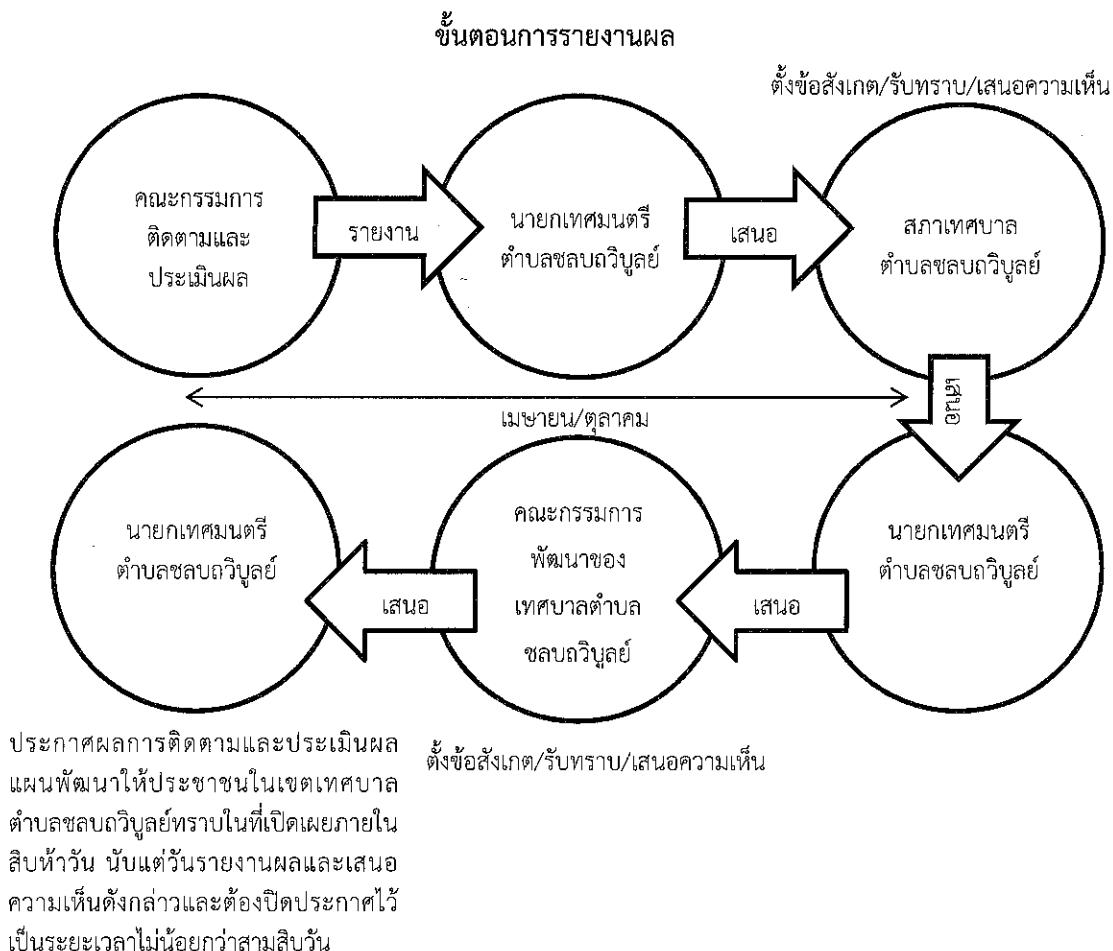
๒.๗ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดໄ่าวตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีรายลักษณะ ก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลชลบุรี ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๘ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลชลบุรี ต่อผู้อำนวยการเทศมนตรี ตำบลชลบุรี เพื่อให้ นายกเทศมนตรีตำบลชลบุรี เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลชลบุรี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลชลบุรี โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากการรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาแก้ไขด้วยความเหมาะสมสมต้อนนายกเทศมนตรีตำบลคลองวิบูลย์

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลคลองวิบูลย์ เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลคลองวิบูลย์ เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์และคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองวิบูลย์ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลกระทบทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ที่ไว้ไป อำนวยหน้าที่ การกิจของเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกษตรกรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

(๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

(๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลโดยภายในเดือนธันวาคม และสรุปภาพรวมที่ผ่านมาทุกครั้ง

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลชลบดีวิบูลย์ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลชลบดีวิบูลย์ เสนอสภาพเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำมาใช้เครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลชลบดีวิบูลย์ มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลชลบุรี ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลชลบุรี ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลชลบุรี กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลชลบุรี เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลชลบุรี กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อตัดสินใจว่าเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนน คสส. จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรมฯ

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interview) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนากายภาษา ไม่มีพิธีริตามไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลชลบุรี ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลชลบุรี มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึก ลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลชลบุรี

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลชลบุรี คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลชลบุรี จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลชลบุรี

๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปีอนาคต ประโยชน์ต่างๆ ยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาห้องถินสีปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาห้องถินมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาห้องถิน

๔. สามารถเก็บรวมรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาห้องถิน เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาห้องถิน การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกรักต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สังการนายกเทศมนตรีตำบลคลองวินวูลย์ ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์ สามารถวินิจฉัย สังการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รักภูมิเหตุมีผลในการพัฒนาห้องถินให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้การกิจกรรม ของบุคลากรในเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์ แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือการกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลคลองวินวูลย์

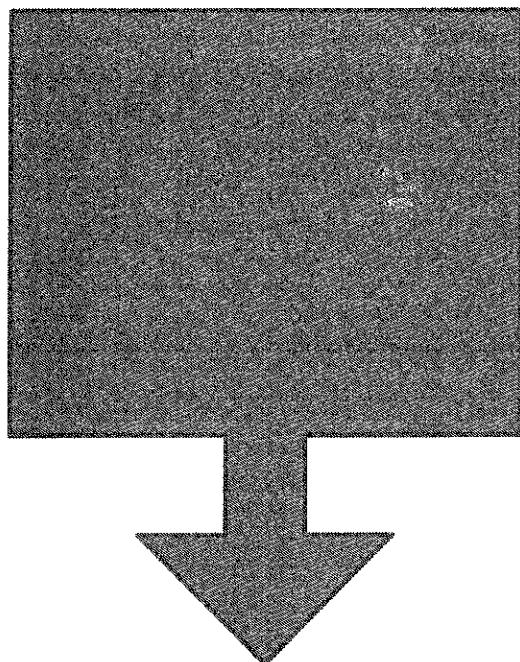
ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)



๙. การจัดทำบันทึกข้อความ

ผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ ได้ประชุมกับบุคคลที่มาขอรับบริการที่บ้านโดยมีบันทึกข้อความไว้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดทำบันทึกข้อความได้ในวันเดียวกันนี้ ดังนั้น ผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ จึงได้จัดทำบันทึกข้อความไว้แล้วและจัดทำให้บันทึกข้อความนี้เป็นเอกสารที่มีผลบังคับใช้ได้ตามกฎหมาย ดังนั้น ผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ จึงได้จัดทำบันทึกข้อความไว้แล้วและจัดทำให้บันทึกข้อความนี้เป็นเอกสารที่มีผลบังคับใช้ได้ตามกฎหมาย

รายการ	รายละเอียด	สถานที่	เจ้าหน้าที่	หมายเหตุ
รายการที่ ๑ การเข้ามาขอรับบริการ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	๗๖๐๐ ๓, ถนนสุขุมวิท	๑๐๐๐๗๘๕๔๗๗
รายการที่ ๒ การเข้ามารับบริการ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	๗๖๐๐ ๓, ถนนสุขุมวิท	๑๐๐๐๗๘๕๔๗๗
รายการที่ ๓ การเข้ามารับบริการ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	๗๖๐๐ ๓, ถนนสุขุมวิท	๑๐๐๐๗๘๕๔๗๗
รายการที่ ๔ การเข้ามารับบริการ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	บ้านของผู้รักษาคนตัวแทนของสถาบันฯ	๗๖๐๐ ๓, ถนนสุขุมวิท	๑๐๐๐๗๘๕๔๗๗

รายงานผลการประเมินคุณภาพประจำปี เทศบาลตำบลศรีบูรณ์ มีเดือน

ลำดับ	ผู้ตรวจสอบ	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
๑	ยุทธศาสตร์ ๓ ดาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (สายไฟฟ้า) หมู่ที่ ๙	โครงการร่องรากน้ำ หมู่ที่ ๙ (สายไฟฟ้า) หมู่ที่ ๙	๐	สำนัก/กล่องช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความสะอาดของช่าง รวมทั้ง และป้องกันภัยในภาระงานน้ำ	ก่อสร้างถนน ๗๕๘. (สายไฟฟ้า) หมู่ที่ ๙ ๔๖๘ ๘๘๘ ๑๐๐๕ ๘. หนา ๐.๑๕ ๙.
๒	ยุทธศาสตร์ ๓ ดาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านเรือนชุมชนริมน้ำ (ซอย ชุมชนท่าศาลา) หมู่ที่ ๓	๒๖๗,๐๐๐	สำนัก/กล่องช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความสะอาดของช่าง รวมทั้ง และป้องกันภัยในภาระงานน้ำ	ก่อสร้างห้องน้ำ ๗๘๐. หนา ๐.๑๕ เมตร ยาง ๗๐๐ เมตร ห้องน้ำ คุณภาพไม่ยอมกว่า เดือน ๗ ตารางเมตร
๓	ยุทธศาสตร์ ๓ ดาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านเรือนชุมชนริมน้ำ (ซอย ชุมชนท่าศาลา) หมู่ที่ ๓	๙๖,๖๐๐	สำนัก/กล่องช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความสะอาดของช่าง รวมทั้ง และป้องกันภัยในภาระงานน้ำ	ก่อสร้างห้องน้ำ ๗๘๐. หนา ๐.๑๕ เมตร ยาง ๗๐๐ เมตร ห้องน้ำ คุณภาพไม่ยอมกว่า เดือน ๗ ตารางเมตร
๔	ยุทธศาสตร์ ๓ ดาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านเรือนชุมชนริมน้ำ (ซอย ชุมชนท่าศาลา) หมู่ที่ ๓	๔๐,๐๐๐	สำนัก/กล่องช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความสะอาดของช่าง รวมทั้ง และป้องกันภัยในภาระงานน้ำ	ก่อสร้างห้องน้ำ ๗๘๐. หนา ๐.๑๕ เมตร ยาง ๗๐๐ เมตร ห้องน้ำ คุณภาพไม่ยอมกว่า เดือน ๗ ตารางเมตร
๕	ยุทธศาสตร์ ๓ ดาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านเรือนชุมชนริมน้ำ (ซอย ชุมชนท่าศาลา) หมู่ที่ ๓	๐๐๐,๓๐๐	สำนัก/กล่องช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความสะอาดของช่าง รวมทั้ง และป้องกันภัยในภาระงานน้ำ	ก่อสร้างห้องน้ำ ๗๘๐. หนา ๐.๑๕ เมตร ยาง ๗๐๐ เมตร ห้องน้ำ คุณภาพไม่ยอมกว่า เดือน ๗ ตารางเมตร
๖	ยุทธศาสตร์ ๓ ดาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านเรือนชุมชนริมน้ำ (ซอย ชุมชนท่าศาลา) หมู่ที่ ๓	๔๐,๐๐๐	สำนัก/กล่องช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความสะอาดของช่าง รวมทั้ง และป้องกันภัยในภาระงานน้ำ	ก่อสร้างห้องน้ำ ๗๘๐. หนา ๐.๑๕ เมตร ยาง ๗๐๐ เมตร ห้องน้ำ คุณภาพไม่ยอมกว่า เดือน ๗ ตารางเมตร
๗	ยุทธศาสตร์ ๓ ดาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บ้านเรือนชุมชนริมน้ำ (ซอย ชุมชนท่าศาลา) หมู่ที่ ๓	๔๐,๐๐๐	สำนัก/กล่องช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความสะอาดของช่าง รวมทั้ง และป้องกันภัยในภาระงานน้ำ	ก่อสร้างห้องน้ำ ๗๘๐. หนา ๐.๑๕ เมตร ยาง ๗๐๐ เมตร ห้องน้ำ คุณภาพไม่ยอมกว่า เดือน ๗ ตารางเมตร

ລຳດັບ	ໂຄງການ	ຈຳນວຍ	ໝາຍໄລຍງານທີ່ຮັບຜົດຂອບ	ວັດທີ	ຜະລາດສິນ
១៣	ຢູ່ທັກສາສັງລັບຖະບົດ ៩ ອາວ ໜັງ ເຊື້ອມຕາມການຮັບຮັດການພຸດທະນາ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	០	ສໍາຜັກ/ກອອນໜ້າ, ສໍາຜັກໜ້າ , ກອງປະຍາບ, ກອນປະຍາບ	ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ
១៤	ຢູ່ທັກສາສັງລັບຖະບົດ ៩ ອາວ ໜັງ ເຊື້ອມຕາມການຮັບຮັດການພຸດທະນາ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	០	ສໍາຜັກ/ກອອນໜ້າ, ສໍາຜັກໜ້າ , ກອງປະຍາບ, ກອນປະຍາບ	ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ
១៥	ຢູ່ທັກສາສັງລັບຖະບົດ ៩ ອາວ ໜັງ ເຊື້ອມຕາມການຮັບຮັດການພຸດທະນາ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	០	ສໍາຜັກ/ກອອນໜ້າ, ສໍາຜັກໜ້າ , ກອງປະຍາບ, ກອນປະຍາບ	ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ
១៦	ຢູ່ທັກສາສັງລັບຖະບົດ ៩ ອາວ ໜັງ ເຊື້ອມຕາມການຮັບຮັດການພຸດທະນາ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	០	ສໍາຜັກ/ກອອນໜ້າ, ສໍາຜັກໜ້າ , ກອງປະຍາບ, ກອນປະຍາບ	ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ	ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ ແລະ ເມື່ອບັນດານະສັບທີ່ຈະຮັດການ ການປະຕິບັດການພຸດທະນາ

ວິຊາການສຳເນົາຂອງອາຫານີ້ ຈຳນວນນີ້ ຕໍ່ແຜນ ພຽບໃນ

ເວລັມທຸນປະກອບຕະຫຼາດເມື່ອມີການ

ຕື່ອັງກິດຕົວສັບຫຼັບພົນໄພ

ຕົວຢ່າງທີ່ມີການ

ການສຳເນົາຂອງອາຫານີ້

ໆມີການເຫັນວ່າສຳເນົາ

ການສຳເນົາຂອງອາຫານີ້

ການສຳເນົາຂອງອາຫານີ້

ลำดับ	หมายเหตุเอกสาร	โครงการ	จำนวน งบประมาณ		หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัสดุประสงค์	ผู้ผลิต
			จำนวน	หน่วย			
๑๖	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (แบบประจําปี) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ต้องการ	โครงการก่อสร้างทางเส้นทางสู่ภูเขาช่องเขาห้วยแม่ฟ้าหลวง (แบบประจําปี) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ต้องการ	๗๙๔,๐๐๐	ล้านบาท	สำนักงานทรัพยากรดิจิทัล กองประจำป่า, กองโยธาฯ	เพื่อความต้องการของสำนักงานทรัพยากรดิจิทัล กองประจำป่า การคมนาคม	ก่อสร้างเส้นทางสู่ภูเขาช่องเขาห้วยแม่ฟ้าหลวง (แบบประจําปี) โครงการสร้างถนนแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ๗๙๔,๐๐๐ ล้านบาท ๑๗๒ หมู่ ๑ บ้านสูง ใจดี เมือง
๑๗	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (แบบประจําปี) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ต้องการ	อุดหนุนขยายเส้นทางไปบ้านคุณนันสนูลูก (หมู่ ๔ บ้านคุณนันสนูลูก) ให้สามารถเดินทางได้สะดวก เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	๗๙๐,๐๐๐	ล้านบาท	สำนักงานทรัพยากรดิจิทัล กองประจำป่า	เพื่อยกอุดหนุนทางไปบ้านคุณนันสนูลูก ภูมิภาค จ่ายเป็นค่าเช่ารายปี เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	อุดหนุนขยายเส้นทางไปบ้านนันสนูลูก ๗๙๐ ล้านบาท
๑๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (แบบประจําปี) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ต้องการ	อุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก (หมู่ ๔ บ้านคุณนันสนูลูก) ให้สามารถเดินทางได้สะดวก เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	๗๙๐,๐๐๐	ล้านบาท	สำนักงานทรัพยากรดิจิทัล กองประจำป่า	เพื่อยกอุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก ภูมิภาค จ่ายเป็นค่าเช่ารายปี เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	อุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก ๗๙๐ ล้านบาท
๑๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (แบบประจําปี) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ต้องการ	อุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก (หมู่ ๔ บ้านคุณนันสนูลูก) ให้สามารถเดินทางได้สะดวก เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	๗๙๐,๐๐๐	ล้านบาท	สำนักงานทรัพยากรดิจิทัล กองประจำป่า	เพื่อยกอุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก ภูมิภาค จ่ายเป็นค่าเช่ารายปี เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	อุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก ๗๙๐ ล้านบาท
๒๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (แบบประจําปี) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ต้องการ	อุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก (หมู่ ๔ บ้านคุณนันสนูลูก) ให้สามารถเดินทางได้สะดวก เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	๗๙๐,๐๐๐	ล้านบาท	สำนักงานทรัพยากรดิจิทัล กองประจำป่า	เพื่อยกอุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก ภูมิภาค จ่ายเป็นค่าเช่ารายปี เช่นเดียวกับบ้านที่อยู่ติดกัน	อุดหนุนทางเดินทางไปบ้านคุณนันสนูลูก ๗๙๐ ล้านบาท

ลำดับ	ผู้ทรงสตัว	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
๑๙	สุทธิสาสตร์ ๒ ภาร เศรษฐีร่าง	โครงการจัดทำธนาคาร อาหาร (Food Bank) เทศบาลตำบลป่าบุ朵 เพื่อรักษาและบรรเทา ปัญหาความ飢锇อย่างรุนแรง	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเป็นธนาคารอาหาร จะช่วยลดรายจ่ายให้กับ ประชาชนและเป็นการแก้ไข ปัญหาความ飢锇จนตาม นโยบายของรัฐบาล - เพื่อ เป็นการสร้างพาร์มไนซ์ ระบบป้องกันโรคที่เกิดขึ้น ตามหลักวิชาการ - เพื่อให้ คนในพื้นที่/ที่บ้านเมืองหาร เงินการอย่างพอเพียง - เพื่อให้คนใน ครัวเรือนมาร่วมกันผลิต อาหาร - เพื่อเป็นแหล่ง อาหารในประเทศของพืชชน/ หมู่บ้าน	บุคลาชเช่นเดียวกับชุมชน หรือ กระบวนการ ตระโภค แบบกรุ๊ป โดยระบุ ผู้กำหนด กล่าวไปแล้วว่า “ผู้ที่ใช้ชีวิตร่วม บุรีกาศ การจัดทำ/สร้างโรงเรือนใหม่/ไม่พื้นที่ น้ำ/อพาร์ทเม้นท์/วัสดุที่ - การเลี้ยงปลาดุก บ่อ บ่อ/สุก培子/อาหารบลยา/อุปกรณ์ในบ้าน เลี้ยงปลา
๒๐	สุทธิสาสตร์ ๒ ภาร เศรษฐีร่าง	โครงการจัดทำธนาคาร อาหาร (Food Bank) เทศบาลตำบลป่าบุ朵 เพื่อรักษาและบรรเทา ปัญหาความ飢锇อย่างรุนแรง	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	สำนักงานศักยภาพและรวมการชุมชนในเขต เทศบาลฯ นำตัวบ่อมาต่อสู่บ่อสุกค์ วัสดุคงทนและสวยงาม การพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	จำนวนหนี้รัมมือบ	ภาระเบ็ดเตล็ดของบ	ภาระเบ็ดเตล็ดของบ	ผู้เดลติ
๒๑	ยุทธศาสตร์ ๓ ภาร สธรังส์คงให้คุณภาพ ชีวิตดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	โครงการรองหุ้นออก กล่องเงิน	๗๗๐,๐๐๐	สำเนาปลัด อบจ., สำเนา ปลัดเทศบาล, สำเนางาน ปลัด อบจ.	- เพื่อส่งเสริมต้านภัยนากร ให้มากวิ่ง - เพื่อให้ทั่วเรือง เมืองรายชื่อที่ดี - เพื่อให้ได้รับประทานอาหาร ปริมาณที่พึงพอและ เหมาะสมกับราย	เพื่อยุติหนี้เป็นคราวๆ ให้ราชการ นักเรียน ระดับอนุบาล ป.๑ - ป.๖ - โรงเรียนบ้านนาดอภิมหาภูมิปัญญา - โรงเรียนบ้านท่ามกลางสุข ทำอย	
๒๒	ยุทธศาสตร์ ๓ ภาร สธรังส์คงให้คุณภาพ ชีวิตดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	อุดหนุนครัวเรือนจังหวัดเชียงใหม่ เต็กบึงน้ำรักในดินตระ กีฬา และศิลปะ หางานโดยสารเพื่อ โรงเรียนบ้านท่ามกลางสุข	๒๒๐,๐๐๐	สำเนาปลัด อบจ., สำเนา ปลัดเทศบาล, สำเนางาน ปลัด อบจ.	เพื่อให้เด็กนักเรียนนำไปเป็นผู้ รักในดินตระกีฬาและทำกีฬา [*] ตนคร ฟ้า แสงศรีไป หางานโดยสารเพื่อ	เพื่อยุติหนี้เป็นคราวๆ ให้เด็กนักเรียนนำไปเป็นผู้ รักในดินตระกีฬาและทำกีฬา [*] ตนคร ฟ้า แสงศรีไป หางานโดยสารเพื่อ	
๒๓	ยุทธศาสตร์ ๓ ภาร สธรังส์คงให้คุณภาพ ชีวิตดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	อุดหนุนครัวเรือนจังหวัดเชียงใหม่ เต็กบึงน้ำรักในดินตระ กีฬา และศิลปะ หางานโดยสารเพื่อ โรงเรียนบ้านนาดอภิมหาภูมิปัญญา - บึงน้ำรักในดินตระ กีฬา	๒๒๐,๐๐๐	สำเนาปลัด อบจ., สำเนา ปลัดเทศบาล, สำเนางาน ปลัด อบจ.	เพื่อยุติหนี้เป็นคราวๆ ให้เด็กนักเรียนนำไปเป็นผู้ รักในดินตระกีฬาและทำกีฬา [*] ตนคร ฟ้า แสงศรีไป หางานโดยสารเพื่อ	เพื่อยุติหนี้เป็นคราวๆ ให้เด็กนักเรียนนำไปเป็นผู้ รักในดินตระกีฬาและทำกีฬา [*] ตนคร ฟ้า แสงศรีไป หางานโดยสารเพื่อ	
๒๔	ยุทธศาสตร์ ๓ ภาร สธรังส์คงให้คุณภาพ ชีวิตดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	โครงการแข่งขันฟุตซอล เหล่ากาชาดบ้านบึงน้ำดี ต้านยาเสพติด	๔๕๐	สำเนาปลัด อบจ., สำเนา ปลัดเทศบาล, สำเนางาน ปลัด อบจ.	เพื่อยุติหนี้เป็นคราวๆ ให้ประชาชนรู้จัก ฟุตซอลให้เป็นประโยชน์มาก การออกกำลังกาย , เพื่อ [*] ประชุมหัวหน้าหมู่ในการ ออกกำลังกาย , เพื่อให้ผู้ สูงอายุร่วมกิจกรรม	แบ่งชั้นเรียนเป็นกลุ่มตามวิชา [*] เดพติด หูที่ ๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๒	

ลำดับ	บุคลาสตระ	โครงการ	จำนวนผู้เข้าชมรอบ	วัสดุประสงค์	ผู้ผลิต
		จำนวนผู้เข้าชม	จำนวนผู้เข้าชมรอบ	จำนวนผู้เข้าชมรอบ	
๓๐	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการบรรณาธิการและพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากรตามมาตรฐาน ปฏิรูป	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อจัดการและดำเนินการตามที่ได้ ระบุไว้ในภาระหน้าที่ ทั้ง การบริหารจัดการ วิบูลย์ (ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมา) การอบรมให้ความรู้ หรือวิทยุฯ ให้กับ นักเรียน นักศึกษา อบรม (วิถีทางการเรียน) หมู่ที่ ๗,๙,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๒
๓๑	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการสร้างเสริมศักยภาพครูและบุคลากร ผู้สอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๑๗-๑๘ เดือน ๘ ๒๕๖๔ (วัน ส่ง返校)	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อจัดการและดำเนินการตามที่ได้ ระบุไว้ในภาระหน้าที่ ทั้ง การบริหารจัดการ สังฆารามฯ ให้ดียิ่งขึ้น ให้สอดคล้องกับ การสอนภาษาไทยและต่างๆ กัน
๓๒	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย กิจกรรมทั่วไป/ชุมชน ๑๗-๑๘ เดือน ๘ ๒๕๖๔ (วัน ส่ง返校)	๔๕๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้ เข้าร่วมกิจกรรมที่ดีๆ ในการ การสอนค้ำหลังภาษาและต่างๆ กัน
๓๓	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย กิจกรรมทั่วไป/ชุมชน ๑๗-๑๘ เดือน ๘ ๒๕๖๔ (วัน ส่ง返校)	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมที่ดีๆ ให้กับ เยาวชน ทั้ง ๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๒
๓๔	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการอนุรักษ์ภาษา ไทยและภาษาอังกฤษ ๑๗-๑๘ เดือน ๘ ๒๕๖๔ (วัน ส่ง返校)	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมที่ดีๆ ให้กับ เยาวชน ทั้ง ๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๒
๓๕	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการอนุรักษ์ภาษา ไทยและภาษาอังกฤษ ๑๗-๑๘ เดือน ๘ ๒๕๖๔ (วัน ส่ง返校)	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมที่ดีๆ ให้กับ เยาวชน ทั้ง ๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๒
๓๖	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการอนุรักษ์ภาษา ไทยและภาษาอังกฤษ ๑๗-๑๘ เดือน ๘ ๒๕๖๔ (วัน ส่ง返校)	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมที่ดีๆ ให้กับ เยาวชน ทั้ง ๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๒
๓๗	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ กการ สร้างเสริมให้ครูและบุคลากร ศึกษาดูแลและอบรมกัน	โครงการอนุรักษ์ภาษา ไทยและภาษาอังกฤษ ๑๗-๑๘ เดือน ๘ ๒๕๖๔ (วัน ส่ง返校)	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมที่ดีๆ ให้กับ เยาวชน ทั้ง ๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๒

លំដាប់	ឯកសារសេចក្តីផ្តើម	គ្រប់គ្រង	អាជីវកម្មសេចក្តីផ្តើម	អត្ថបទ
៣៨	ឯកសារសេចក្តីផ្តើម នា ការ ស្រែសំខាន់ស្រែសំខាន់ គ្រូបង្កើតនិងអនុវត្តន៍ ស្នើសុំនឹងការងារ	ក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល រាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល	កំណត់ប្រព័ន្ធទី ១ សំណង់រាជរដ្ឋាភិបាល បានក្នុងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល បានក្នុងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល	ប្រើប្រាស់ការបង្កើតនិងអនុវត្តន៍ ក្នុងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល
៤០	យករាយសាស្ត្រទី ៣ ការ ស្រែសំខាន់ស្រែសំខាន់ គ្រូបង្កើតនិងអនុវត្តន៍ ស្នើសុំនឹងការងារ	ក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល រាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល	ក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល រាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល	ប្រើប្រាស់ការបង្កើតនិងអនុវត្តន៍ ក្នុងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល
៤១	យករាយសាស្ត្រទី ៣ ការ ស្រែសំខាន់ស្រែសំខាន់ គ្រូបង្កើតនិងអនុវត្តន៍ ស្នើសុំនឹងការងារ	ក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល រាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល	ក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល រាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល	ប្រើប្រាស់ការបង្កើតនិងអនុវត្តន៍ ក្នុងក្រសួងការប្រែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល

ลำดับ	ผู้ขอตราสัตชี	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์		ผลลัพธ์
					จัดการ	สนับสนุน	
๕๗	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การ สร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปักครองอ่างฯ ของมนบท โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหายา เสพติด ในเขตชั้นที่๑ เชิงพื้นที่	เพื่อแหล่งทุนที่ทำการปักครองอ่างฯ ของมนบท โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อแหล่งทุนที่ทำการปักครองอ่างฯ ของมนบท โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๕๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การ สร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปักครองชั้นที่ห้าดอนแม่น้ำ โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหายา เสพติด ในเขตชั้นที่๒ เชิงพื้นที่	เพื่อแหล่งทุนที่ทำการปักครองชั้นที่ห้าดอนแม่น้ำ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อแหล่งทุนที่ทำการปักครองชั้นที่ห้าดอนแม่น้ำ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๕๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การ สร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปักครองชั้นที่ห้าดอนแม่น้ำ โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาก ชี้แจงใน พัฒนาชนบทบาล สุกร่าง พัฒนาชุมชน แล้ว นักเรียน น้ำศึกษา ประชาชุมชนผู้สูงอายุในเขตเทศบาลต่อไป	ฝึกอบรมให้ความรู้แก่หน่วย สภาก ชุมชน นักศึกษา และเพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิก ประชาชุมชนผู้สูงอายุ มีความรู้ ความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง และเพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิก เทศบาล ดูแล พัฒนา ชีวิจัย เศรษฐี นักศึกษา ประชาชุมชนผู้สูงอายุได้เป็น ทางวิถี ได้ตระหนาย วัตถุประสงค์ และเป็นไปใน ทิศทางเดียวกัน	เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาก ชี้แจงใน พัฒนาชนบทบาล สุกร่าง พัฒนาชุมชน แล้ว นักเรียน น้ำศึกษา ประชาชุมชนผู้สูงอายุในเขตเทศบาลต่อไป

ลำดับ	บุคลากรสัมภาร์	โครงการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	หมายเหตุงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
๑๙	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ การ สร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตด้วยความยั่งยืน	โครงการศึกษาดู ปฏิบัติการจัดการอาชญากรรม ประจำปีของศูนย์บริการส่วนตัว ท่องเที่ยว	๐	สำนักปลัด อปจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อปจ.	เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและ ความตระหนักรู้ในเรื่องการ ที่สามารถนำไปใช้ได้ทันที ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินการ ตามเป้าหมายให้บรรลุได้ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ จ忙วน ๕๐ คน สัมภาร์การนี้ จำนวน ๑๐ คน
๒๐	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ การ สร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตด้วยความยั่งยืน	โครงการศึกษาดู ปฏิบัติการจัดการอาชญากรรม ประจำปีของศูนย์บริการส่วนตัว ท่องเที่ยว	๐	สำนักปลัด อปจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อปจ.	เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและ ความตระหนักรู้ในเรื่องการ ที่สามารถนำไปใช้ได้ทันที ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินการ ตามเป้าหมายให้บรรลุได้ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ จ忙วน ๕๐ คน สัมภาร์การนี้ จำนวน ๑๐ คน
๒๑	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ การ สร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตด้วยความยั่งยืน	โครงการศึกษาดู ปฏิบัติการจัดการอาชญากรรม ประจำปีของศูนย์บริการส่วนตัว ท่องเที่ยว	๐	สำนักปลัด อปจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อปจ.	เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติ จ忙วน ให้กับผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการ ไม่ว่าจะเป็น ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อีกด้วย	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ จ忙วน ๕๐ คน สัมภาร์การนี้ จำนวน ๑๐ คน
๒๒	ยุทธศาสตร์ฯ ฯ การ สร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตด้วยความยั่งยืน	โครงการศึกษาดู ปฏิบัติการจัดการอาชญากรรม ประจำปีของศูนย์บริการส่วนตัว ท่องเที่ยว	๕๔,๙๕๐	สำนักปลัด อปจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อปจ.	เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติ จ忙วน ให้กับผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการ ไม่ว่าจะเป็น ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อีกด้วย	เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติ จ忙วน คุณธรรมการชุมชน หมู่ที่ ๓ โกรงกาด จำนวน ๕๔,๙๕๐ คน

លេខរូប	ឯកសារសាស្ត្រ	គ្រប់គ្រង	អាជីវកម្ម	អាជីវកម្មនៃពីរដីទិន្នន័យ	ចំណាំប្រជែង	ធនធាន
៤១	ឯកសារសាស្ត្រ	ក្រសួង	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ
៤២	ឯកសារសាស្ត្រ	ក្រសួង	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ
៤៣	ឯកសារសាស្ត្រ	ក្រសួង	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ	ឯកសារសាស្ត្រ

ລຶບດັບ ລົກ	ໝາຍເຮັດສາສັດຕິ ຄູນ	ໂຄຮາກ	ຈຳນວນ ຊອງຮຽນຮັບ	ຫ່ວຍຈາວໜ້າຜົນອົດອະນຸ ພັກປະປົບສັດຕິ	ວິຊາປະບົບສັດຕິ	ພັກປະປົບສັດຕິ
ຂໍ້ມ	ຢ່າງເປັນສົດຕິ ຄາ ກາ	ບັນຫຼາຍໂຄຮາກຮັບປັບປຸງ ກາງສັນໄໝ້ ທີ່ມີຄົງການ ຊົວໜ້າທີ່ແລະອ່ວຽວກັນ ອະນຸມາດໃຈ	9,000,000	ສຳນັກປະດັບ ອະນຸ ປະລຸງທຳປະບາດ, ສຳນັກ ພະນັກງານໂຄຮາກ ເພື່ອ ¹ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ ທີ່ມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ຫຼື ປະລຸງທຳປະບາດ ທີ່ມີຄົງການ ກົດປະກາດ	ເຫຼືອອົດກົດປະກາດທີ່ມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ໂດຍມີຄົງການ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ ໂດຍມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ໂດຍມີຄົງການ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ	ເຫຼືອອົດກົດປະກາດທີ່ມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ໂດຍມີຄົງການ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ ໂດຍມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ໂດຍມີຄົງການ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ
ຂໍ້ມ	ຢ່າງເປັນສົດຕິ ຄາ ກາ	ບັນຫຼາຍໂຄຮາກຮັບປັບປຸງ ກາງສັນໄໝ້ ທີ່ມີຄົງການ ຊົວໜ້າທີ່ແລະອ່ວຽວກັນ ອະນຸມາດໃຈ	9,000,000	ສຳນັກປະດັບ ອະນຸ ປະລຸງທຳປະບາດ, ສຳນັກ ພະນັກງານ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ ໂດຍມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ໂດຍມີຄົງການ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ	ສຳນັກປະດັບ ອະນຸ ປະລຸງທຳປະບາດ, ສຳນັກ ພະນັກງານ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ ໂດຍມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ໂດຍມີຄົງການ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ	ສຳນັກປະດັບ ອະນຸ ປະລຸງທຳປະບາດ, ສຳນັກ ພະນັກງານ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ ໂດຍມີຄົງການ ຊົວໜ້າ ໂດຍມີຄົງການ ປັບປຸງ ພະຍາຍາ

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน ปีงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
๕๖	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน	อุทิ�นุปักรณการปรับปรุงโครงสร้างพื้นที่ทางเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ที่ขาดแคลน จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปฏิบัติเทศบาล, สำนักงานที่ปรึกษาฯ อบจ.	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ของเทศบาลฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้	เพื่อร่วมกับรัฐบาลและภาคเอกชนในการพัฒนาพื้นที่ที่ขาดแคลน ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
๕๗	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน	อุทิ�นุปักรณการปรับปรุงโครงสร้างพื้นที่ทางเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ที่ขาดแคลน จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๗๐,๐๕๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปฏิบัติเทศบาล, สำนักงานที่ปรึกษาฯ อบจ.	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ของเทศบาลฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้	เพื่อร่วมกับรัฐบาลและภาคเอกชนในการพัฒนาพื้นที่ที่ขาดแคลน ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
๕๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน	อุทิ�นุปักรณการปรับปรุงโครงสร้างพื้นที่ทางเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ที่ขาดแคลน จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๗๐,๐๕๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปฏิบัติเทศบาล, สำนักงานที่ปรึกษาฯ อบจ.	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ของเทศบาลฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้	เพื่อร่วมกับรัฐบาลและภาคเอกชนในการพัฒนาพื้นที่ที่ขาดแคลน ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
๕๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน	อุทิ�นุปักรณการปรับปรุงโครงสร้างพื้นที่ทางเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ที่ขาดแคลน จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๗๐,๐๕๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปฏิบัติเทศบาล, สำนักงานที่ปรึกษาฯ อบจ.	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ของเทศบาลฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้	เพื่อร่วมกับรัฐบาลและภาคเอกชนในการพัฒนาพื้นที่ที่ขาดแคลน ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

លំដាប់	ឈ្មោះអាសន្នទី	គម្រោង	តម្លៃរយៈពេលការបង់បាត់	អ្នកបង់បាត់	វគ្គិសន៍
២០	ឈ្មោះអាសន្នទី នារ៉ា ការុ	ឯកសារនៃការបង់បាត់ នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើងពី ខូនសំណើថ្មី ធម្មតាចំណែកឱ្យបង់បាត់ឡើង ឯកសារនៃការបង់បាត់ នារ៉ា ការុ	៥០,០៥០	ក្នុងការបង់បាត់ ឧបតាថ្ន, ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ	ឯកសារនៃការបង់បាត់ នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ
២១	ឈ្មោះអាសន្នទី នារ៉ា ការុ	ឯកសារនៃការបង់បាត់ នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ	៥០,០៥០	ក្នុងការបង់បាត់ ឧបតាថ្ន, ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ	ឯកសារនៃការបង់បាត់ នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ
២២	ឈ្មោះអាសន្នទី នារ៉ា ការុ	ឯកសារនៃការបង់បាត់ នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ	៥០,០៥០	ក្នុងការបង់បាត់ ឧបតាថ្ន, ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ	ឯកសារនៃការបង់បាត់ នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ ត្រូវបង់បាត់ឡើង នារ៉ា ការុ

ລ.ທັບ	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ໂຄຮກ	ກົດປະເມີນ	ຫັນວຍອານຸພິບັດຂອບ	ວັດທີປະເມີນ	ຜູ້ຜ່ານ
១	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ຄ.ກ.ກ.ກ	៥,៥៥៥〇	ສໍາເລັກປັດ ອັບ, ສໍານັກ ປັດທະບາຍ, ສໍານັກງານ ປັດ ອັບ.	ເພື່ອສັນບັບສິນງານກຳດັບ ໃນຈຸດທີ່	ເພື່ອອຸດຫຼາຍຫຼາຍຂອບຂຽນການ ຄຸນກະກຽມການກະຊົງໜຸ້າ ນັ້ນທີ່ ແລ້ວໂຄຮກ ອປນ່າມຫຼາຍຂອບໜຸ້າໃນໝາຍຮາຍປະສົງ
២	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ຄ.ກ.ກ.ກ	៥,៥៥៥〇	៥,៥៥៥〇	ສໍາເລັກປັດ ອັບ, ສໍານັກ ປັດທະບາຍ, ສໍານັກງານ ປັດ ອັບ.	ເພື່ອອຸດຫຼາຍຫຼາຍຂອບຂຽນການ ຄຸນກະກຽມການກະຊົງໜຸ້າ ນັ້ນທີ່ ແລ້ວໂຄຮກ ອປນ່າມຫຼາຍຂອບໜຸ້າໃນໝາຍຮາຍປະສົງ
៣	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ຄ.ກ.ກ	៥,៥៥៥〇	៥,៥៥៥〇	ສໍາເລັກປັດ ອັບ, ສໍານັກ ປັດທະບາຍ, ສໍານັກງານ ປັດ ອັບ.	ເພື່ອອຸດຫຼາຍຫຼາຍຂອບຂຽນການ ຄຸນກະກຽມການກະຊົງໜຸ້າ ນັ້ນທີ່ ແລ້ວໂຄຮກ ອປນ່າມຫຼາຍຂອບໜຸ້າໃນໝາຍຮາຍປະສົງ
៤	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ຄ.ກ.ກ	៥,៥៥៥〇	៥,៥៥៥〇	ສໍາເລັກປັດ ອັບ, ສໍານັກ ປັດທະບາຍ, ສໍານັກງານ ປັດ ອັບ.	ເພື່ອອຸດຫຼາຍຫຼາຍຂອບຂຽນການ ຄຸນກະກຽມການກະຊົງໜຸ້າ ນັ້ນທີ່ ແລ້ວໂຄຮກ ອປນ່າມຫຼາຍຂອບໜຸ້າໃນໝາຍຮາຍປະສົງ
៥	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ຄ.ກ.ກ	៥,៥៥៥〇	៥,៥៥៥〇	ສໍາເລັກປັດ ອັບ, ສໍານັກ ປັດທະບາຍ, ສໍານັກງານ ປັດ ອັບ.	ເພື່ອອຸດຫຼາຍຫຼາຍຂອບຂຽນການ ຄຸນກະກຽມການກະຊົງໜຸ້າ ນັ້ນທີ່ ແລ້ວໂຄຮກ ອປນ່າມຫຼາຍຂອບໜຸ້າໃນໝາຍຮາຍປະສົງ
៦	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ຄ.ກ.ກ	៥,៥៥៥〇	៥,៥៥៥〇	ສໍາເລັກປັດ ອັບ, ສໍານັກ ປັດທະບາຍ, ສໍານັກງານ ປັດ ອັບ.	ເພື່ອອຸດຫຼາຍຫຼາຍຂອບຂຽນການ ຄຸນກະກຽມການກະຊົງໜຸ້າ ນັ້ນທີ່ ແລ້ວໂຄຮກ ອປນ່າມຫຼາຍຂອບໜຸ້າໃນໝາຍຮາຍປະສົງ
៧	ຄູ່ຫຼາຍສາດຕົກ	ຄ.ກ.ກ	៥,៥៥៥〇	៥,៥៥៥〇	ສໍາເລັກປັດ ອັບ, ສໍານັກ ປັດທະບາຍ, ສໍານັກງານ ປັດ ອັບ.	ເພື່ອອຸດຫຼາຍຫຼາຍຂອບຂຽນການ ຄຸນກະກຽມການກະຊົງໜຸ້າ ນັ້ນທີ່ ແລ້ວໂຄຮກ ອປນ່າມຫຼາຍຂອບໜຸ້າໃນໝາຍຮາຍປະສົງ

លំដាប់	ឈ្មោះ	គម្រោង	វត្ថុប្រជែង	អនុវត្តន៍	អនុវត្ត
៤៩	សក្ខេរសាស្ត្រក្នុងការ រៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	ឯកសារក្នុងការងារប្រជាធិបតេយ្យ	សំណង់ប្រព័ន្ធទីប្រជាធិបតេយ្យ	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន
៥០	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	សំណង់ប្រព័ន្ធទីប្រជាធិបតេយ្យ	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន
៥១	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	សំណង់ប្រព័ន្ធទីប្រជាធិបតេយ្យ	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន
៥២	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	សំណង់ប្រព័ន្ធទីប្រជាធិបតេយ្យ	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន
៥៣	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	ការរៀបចំការងារប្រជាធិបតេយ្យ	សំណង់ប្រព័ន្ធទីប្រជាធិបតេយ្យ	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន	ដោយស្នើសុំសារការទាំងនឹងបាន

ការប្រជុំ	សម្រាប់អ្នកប្រជុំ	សម្រាប់អ្នកប្រជុំ	សម្រាប់អ្នកប្រជុំ	អត្ថបទ	
				វគ្គប្រជុំ	វគ្គប្រជុំ
សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន	អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន
សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន	អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន
សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	សាធារណជនក្នុងក្រសួងពេទ្យ	អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន	អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន

លេខ ល.	ព្រមទាំង ការងារ	តំបន់ អនុវត្ត	អគ្គភាព នៃការងារ	វគ្គភាព នៃការងារ	អគ្គភាព នៃការងារ	អគ្គភាព នៃការងារ
១	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ជាក្រសួង នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល
២	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ជាក្រសួង នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល
៣	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ជាក្រសួង នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល	ក្រសួងសាធារណការ នគរបាល

ลำดับ	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิด ความยั่งยืน	โครงการ	จัดทำโดย บุคลากร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
๗๘๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิด ความยั่งยืน	โครงการอนุรักษ์และสืบ สานวัฒนธรรมเชิงลึก อยุธยา	○	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการชุมชนในเขตเทศบาลที่บ้าน ชลประทานบุรี หมู่ที่ ๓, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒	การบริหารจัดการชุมชนในเขตเทศบาลที่บ้าน ชลประทานบุรี หมู่ที่ ๓, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒
๗๙๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิด ความยั่งยืน	โครงการปฏิรักษาและ กีรติ	○	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	- เพื่อเป็นการอนุรักษ์ไม่ให้สมบูรณ์เป็นพื้นที่อยู่อาศัยของ สัตว์ป่า	ปลูกป่าเฉลี่ยปีละประมาณ ๗๕,๕๕๕,๖๗๓,๓๐, ๑๒, ๑๓
๗๙๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิด ความยั่งยืน	โครงการอนุรักษ์และสืบ สานวัฒนธรรมเชิงลึก อยุธยา	○	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	- เพื่อเป็นการอนุรักษ์ไม่ให้สมบูรณ์เป็นพื้นที่อยู่อาศัยของ สัตว์ป่า	ปลูกป่าเฉลี่ยปีละประมาณ ๗๕,๕๕๕,๖๗๓,๓๐, ๑๒, ๑๓
๗๙๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิด ความยั่งยืน	โครงการอนุรักษ์และสืบ สานวัฒนธรรมเชิงลึก อยุธยา	○	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	- เพื่อให้เกิดการร่วมมือความรู้ เรื่องการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ทาง生物 ตามแนวพระราชดำริ	ส่งเสริมและการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรทาง 生物 ตามแนวพระราชดำริ
๗๙๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิด ความยั่งยืน	โครงการอนุรักษ์และสืบ สานวัฒนธรรมเชิงลึก อยุธยา	○	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	- เพื่อให้เกิดการร่วมมือความรู้ เรื่องการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ทาง生物 ตามแนวพระราชดำริ	ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ทาง生物 ตามแนวพระราชดำริ
๗๙๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิด ความยั่งยืน	โครงการอนุรักษ์และสืบ สานวัฒนธรรมเชิงลึก อยุธยา	○	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	- โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ทาง生物 ตามแนวพระราชดำริ	โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ทาง生物 ตามแนวพระราชดำริ

ลำดับ	บุคลากร	โครงการ	ลักษณะ ภัยร้าย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
๔๗	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการสุภาพดีและปรับปรุง แผนที่สำหรับจัดทำแบบป้าย ชั่วคราว	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมีการอุดหนุน กារซื้อที่เป็นปัจจุบันและเช่าซื้อ ทรัพย์สิน ทั่วไป	จัดทำและปรับปรุงป้าย กារซื้อที่เป็นปัจจุบันและเช่าซื้อ ทั่วไป
๔๘	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการจัดตั้งกิ่งประชาโดย เทศบาลทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อเป็นการรับรู้การประชุมฯ ในเขตเทศบาลต้องมาลง รับฟัง	จัดทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด
๔๙	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการจัดตั้งกิ่งประชาโดย เทศบาลทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อเป็นการรับรู้การประชุมฯ ในเขตเทศบาลต้องมาลง รับฟัง	จัดทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด
๕๐	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการจัดตั้งกิ่งประชาโดย เทศบาลทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อเป็นการรับรู้การประชุมฯ ในเขตเทศบาลต้องมาลง รับฟัง	จัดทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด
๕๑	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการจัดตั้งกิ่งประชาโดย เทศบาลทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อเป็นการรับรู้การประชุมฯ ในเขตเทศบาลต้องมาลง รับฟัง	จัดทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด
๕๒	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการจัดตั้งกิ่งประชาโดย เทศบาลทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนิน คณบัญชี ให้เกิดความโปร่งใส/ชัดเจน/ ตรวจสอบได้ ตามมาตรฐานที่ดีของ รัฐบาล - เพื่อให้ทุกคนทราบ เกิดความสันติ	จัดทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด
๕๓	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการจัดตั้งกิ่งประชาโดย เทศบาลทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนิน คณบัญชี ให้เกิดความโปร่งใส/ชัดเจน/ ตรวจสอบได้ ตามมาตรฐานที่ดีของ รัฐบาล - เพื่อให้ทุกคนทราบ เกิดความสันติ	จัดทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด
๕๔	บุคลากรสตรีที่ ๕ การ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการจัดตั้งกิ่งประชาโดย เทศบาลทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบจ.	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนิน คณบัญชี ให้เกิดความโปร่งใส/ชัดเจน/ ตรวจสอบได้ ตามมาตรฐานที่ดีของ รัฐบาล - เพื่อให้ทุกคนทราบ เกิดความสันติ	จัดทำแบบป้ายชั่วคราว เบ็ดเตล็ด

លំដាប់	អ្នកគ្រប់គ្រង	ក្រសួង	សំណងជាមួយ	អនុយោងនាយកដ្ឋានខេត្ត	វត្ថុប្រឆែតក	ផលផែនទី
៤៧	ឯកសារនៅទី ៥ ការ បរិหารចំណាំរបាយដែល មិនបានដោះស្រាយ	ក្រសួងការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ក្រសួងការ ប្រៃជាតម្លៃសេវានៅក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	២០០ សំណងបែត ឈប់, តំបន់ ប្រព័ន្ធពេលបាល, តំបន់ភាព ប្រជុំ ឧបត.	ពេះណាប់ការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ដែលមិនមែន ទីតាំងទី ៥ ទេ ហើយ តែតាំង នៅទី ៦ ទៅ៩ នៅក្នុងក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	ចុះការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ដែលមិនមែន ទីតាំងទី ៥ ទេ ហើយ តែតាំង នៅទី ៦ ទៅ៩ នៅក្នុងក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	
៤៨	ឯកសារនៅទី ៥ ការ បរិหารចំណាំរបាយដែល មិនបានដោះស្រាយ	ក្រសួងការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ក្រសួងការ ប្រៃជាតម្លៃសេវានៅក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	៩១,៣៨៤,៩០ សំណងបែត ឈប់, តំបន់ ប្រព័ន្ធពេលបាល, តំបន់ភាព ប្រជុំ ឧបត.	៩១,៣៨៤,៩០ សំណងបែត ឈប់, តំបន់ ប្រព័ន្ធពេលបាល, តំបន់ភាព ប្រជុំ ឧបត.	ចុះការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ដែលមិនមែន ទីតាំងទី ៥ ទេ ហើយ តែតាំង នៅទី ៦ ទៅ៩ នៅក្នុងក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	
៤៩	ឯកសារនៅទី ៥ ការ បរិหารចំណាំរបាយដែល មិនបានដោះស្រាយ	ក្រសួងការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ក្រសួងការ ប្រៃជាតម្លៃសេវានៅក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	០ សំណងបែត ឈប់, តំបន់ ប្រព័ន្ធពេលបាល, តំបន់ភាព ប្រជុំ ឧបត.	០ សំណងបែត ឈប់, តំបន់ ប្រព័ន្ធពេលបាល, តំបន់ភាព ប្រជុំ ឧបត.	ចុះការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ដែលមិនមែន ទីតាំងទី ៥ ទេ ហើយ តែតាំង នៅទី ៦ ទៅ៩ នៅក្នុងក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	
៥០	ឯកសារនៅទី ៥ ការ បរិหารចំណាំរបាយដែល មិនបានដោះស្រាយ	ក្រសួងការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ក្រសួងការ ប្រៃជាតម្លៃសេវានៅក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	០ សំណងបែត ឈប់, តំបន់ ប្រព័ន្ធពេលបាល, តំបន់ភាព ប្រជុំ ឧបត.	០ សំណងបែត ឈប់, តំបន់ ប្រព័ន្ធពេលបាល, តំបន់ភាព ប្រជុំ ឧបត.	ចុះការសេដ្ឋកិច្ចក្រសួង ពេនដំឡើង ដែលមិនមែន ទីតាំងទី ៥ ទេ ហើយ តែតាំង នៅទី ៦ ទៅ៩ នៅក្នុងក្រសួង ឯកសារនៅទី ៥	

ลำดับ	ผู้ขอมาตรฐาน	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัสดุประสงค์	
					ผลผลิต	ผลผลิต
๙๗	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการรับน้ำเมืองท่า	โครงการรวมเร่งด่วนปรับต่อสถานการณ์จีโนฟิล์มของประชาชื่นที่ต้องดำเนินการทุกวัน	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานบัญชี อบจ.	เพื่อให้ประชาชนไม่เกิดเหตุไฟไหม้ในกรุงเทพมหานครได้รวดเร็วในคราวติดไฟ	ประเมินค่าใช้จ่ายตามต้องการ
๙๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการภูมิเมืองท่า	โครงการรวมเทศบาลต่อไปนี้ที่ปฏิริบูรณ์ครื้นเครือนที่	๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาล, สำนักงานบัญชี อบจ.	เพื่อขยายพื้นที่ความถ่วงทางการเงินในการรับเข้าบัญชีของเจ้าหน้าที่ รักษาภาระภาษีที่ต้องชำระตามที่ได้รับมาแล้ว ให้กับประชาชนโดยอิสระ	ประเมินค่าใช้จ่ายตามต้องการ
๙๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการรับน้ำเมืองท่า	โครงการรวมเทศบาลต่อไปนี้ที่ปฏิริบูรณ์ครื้นเครือนที่	๑๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาล, สำนักงานบัญชี อบจ.	เพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ ที่ได้รับการประชุมคณะกรรมการบริหารภูมิเมืองท่า ตามสังเขป รายได้ต่อรายชาติ	ประเมินค่าใช้จ่ายตามที่ได้รับการอนุมัติ
๑๐๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ตามแผนการจัดการด้านมนุษย์	โครงการรวมเทศบาลที่ได้รับการอนุมัติที่	๐	สำนักปลัด อบจ., กองประชาฯ , กองนโยบายฯ, กองประปาฯ	เพื่อร่วมกันกำจัดผู้คนบนบ้ำา แก้ไขพัฒนาช่องทางที่เป็นปัญหาต่อคุณภาพน้ำและภาระสิ่งแวดล้อมของครอบครัวในพื้นที่ - สร้างภาระงบประมาณรัฐบาล ร่วมกับประชาชน ในการรับน้ำอย่างพอเพียง	ประเมินค่าใช้จ่ายตามที่ได้รับการอนุมัติ

๒. การใช้จ่ายของภาครัฐ

หากศึกษาอย่างลึกซึ้งจะพบว่า “ที่มา” ของความคิดเห็นนี้ ไม่ได้มาจากศาสตราจารย์ “กุรุพุทธิ์” แต่มาจากการตีพิมพ์ใน “ศูนย์บริการเทคโนโลยีและนวัตกรรม” ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ ประเทศประเทศไทย ที่เป็นศูนย์กลางทางการเมือง ทางการค้า และทางวัฒนธรรม ของประเทศไทย ที่มีอิทธิพลอย่างมากต่อสังคมไทย ดังนั้น จึงไม่ควรเชื่อถือข้อมูลนี้โดยเด็ดขาด แต่ควรหาข้อมูลที่มีแหล่งมาที่ชัดเจนและเชื่อถือได้ เช่น หนังสือพิมพ์ หรือเว็บไซต์ที่มีความน่าเชื่อถือ เช่น สำนักข่าวรอยเตอร์ส หรือเอดิเชอร์ส ที่มีรายงานข่าวที่มีความแม่นยำและน่าเชื่อถือ

โครงการ	การดำเนินการที่ ๑ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การดำเนินการที่ ๒ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	โครงการ		การบริจารณาและแก้ไข
			ผลการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๕๙	๑,๗๖๖๗,๓๔๙	๕๙	๑,๗๖๖๗,๓๔๙	๑๗,๐๙,๖๘๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การติดตามและประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนฯ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๑๗,๐๗,๗๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๑๗,๐๗,๗๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๑๗,๐๗,๗๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๑๗,๐๗,๗๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๑๗,๐๗,๗๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๖๐	๑,๐๑๐,๑๗๓	๑๗,๐๗,๗๗๐
รวม	๔๗๙		๔๗๙		๑๗,๐๗,๗๗๐

ຮຽນຮັບສໍາຄັນ ອົບປະກອດ ຫຼື ປະຫວັດ ພະຍາຍາມ ໃນສັນຕິພາບ ເພື່ອງ
ທີ່ມາການຄ້ອນກຳນົດ ແລະ ປະຫວັດ ພະຍາຍາມ ໃນສັນຕິພາບ ເພື່ອງ

ລ/ດ	ອຳນວຍສານຫຼັກ	ຊື່ໂຄງການການຄ້ອນກຳນົດ	ການຄ້ອນກຳນົດ/ເຫດ ນັບຜູ້	ຄວາມສັນຍາ	ເປົ້າກ່າຍ	ຄວາມສັດ
6	ຢູ່ກຽດຈາຕັດຫຼົງທີ 3 ກາຣ ພຶກສຸພາບໄຕຮ່າງສັງເພົ່າ	ໂຄງການກ່ອສຮ່າງພະນັກງານມະນີເກົ່າ ປັ້ງປຸງຄຸ້ມຄົງສັງເກົ່າ (ອະນຸຍາງວິທະຍາແລຍກ ລາງຈົ່ງພະຍາຍາມ) ໜູ້ທີ 3 ທ.ໜົມປະກ. ວ. ໆປະກທ ຈ.ອອນແກນ	ໃຫ້ອັນດູດ/ເຫດ ນັບຜູ້	21,10,000 0	21,10,000 0	21,10,000 0
7	ຢູ່ກຽດຈາຕັດຫຼົງທີ 3 ກາຣ ພຶກສຸພາບໄຕຮ່າງສັງເພົ່າ	ໂຄງການກ່ອສຮ່າງພົກປະເມນັກຄອນກົດ ເສີ່ວນທັກ ບ້ານທ່າຍອຍ (ຍອດຄຽງໜ້າ ສະດອກປະຈຸກຕາມ) ໜູ້ທີ 5 ຕ.ໜົມປະກ. ວ. ໆປະກທ ຈ.ອອນແກນ	ເສີ່ວນທັກ ສະດອກປະຈຸກຕາມ	20,000 0	20,000 0	20,000 0
8	ຢູ່ກຽດຈາຕັດຫຼົງທີ 3 ກາຣ ພຶກສຸພາບໄຕຮ່າງສັງເພົ່າ	ໂຄງການກ່ອສຮ່າງພົກປະເມນັກສົງເລັດ ບ້ານທ່ານຈີ່ອນມີສາຫຍານອອນນະ (ໜູ້ທີ 2 ຕ.ໜົມປະກ. ວ.ໜົມປະກ. ຈ.ອອນແກນ)	ເສີ່ວນທັກ ສະດອກປະຈຸກຕາມ	10,000 0	10,000 0	10,000 0
9	ຢູ່ກຽດຈາຕັດຫຼົງທີ 3 ກາຣ ພຶກສຸພາບໄຕຮ່າງສັງເພົ່າ	ໂຄງການກ່ອສຮ່າງພົກປະເມນັກສົງເລັດ ບ້ານທ່ານຈີ່ອນມີສາຫຍານອອນນະ (ໜູ້ທີ 2 ຕ.ໜົມປະກ. ວ.ໜົມປະກ. ຈ.ອອນແກນ) ໆວິວການ	ເສີ່ວນທັກ ສະດອກປະຈຸກຕາມ	100,000 0	100,000 0	100,000 0
10	ຢູ່ກຽດຈາຕັດຫຼົງທີ 3 ກາຣ ພຶກສຸພາບໄຕຮ່າງສັງເພົ່າ	ໂຄງການກ່ອສຮ່າງພົກປະເມນັກສົງເລັດ ບ້ານທ່ານຈີ່ອນມີສາຫຍານອອນນະ (ໜູ້ທີ 2 ຕ.ໜົມປະກ. ວ.ໜົມປະກ. ຈ.ອອນແກນ) ໆວິວການ	ເສີ່ວນທັກ ສະດອກປະຈຸກຕາມ	100,000 0	100,000 0	100,000 0
11	ຢູ່ກຽດຈາຕັດຫຼົງທີ 3 ກາຣ ພຶກສຸພາບໄຕຮ່າງສັງເພົ່າ	ໂຄງການກ່ອສຮ່າງພົກປະເມນັກສົງເລັດ ບ້ານທ່ານຈີ່ອນມີສາຫຍານອອນນະ (ໜູ້ທີ 2 ຕ.ໜົມປະກ. ວ.ໜົມປະກ. ຈ.ອອນແກນ) ໆວິວການ	ເສີ່ວນທັກ ສະດອກປະຈຸກຕາມ	100,000 0	100,000 0	100,000 0

ល.រ	ឈ្មោះអតិថិជន	គេវាទេរងការទាមពេល	ចំណាំអមពីរស្សាន	បើកចាយ	គងទេស
២៩	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ខ្លួនឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	៧,០០០	៧,០០០
៣០	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	៧,០០០	៧,០០០
៣១	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	៧,០០០	៧,០០០
៣២	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	ឯករាជាណាចក្រកម្ពុជា ន ការ ស្រាវជ្រ័យអំពីក្រុមហ៊ុនការ សិក្សាតែនទំនាក់ទំនង	៧,០០០	៧,០០០

លេខរដ្ឋសភា	ឈ្មោះ	អ៊ីនិតិយការទាមពេលវេលា		ការងារ	
		ចំណាំ ប្រជុំ ឯកសារ ឯកសារ	ចំណាំ ប្រជុំ ស្នើសុំ ឯកសារ ឯកសារ	ចំណាំ ប្រជុំ ឯកសារ ឯកសារ	ចំណាំ ប្រជុំ ឯកសារ ឯកសារ
៩៨	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
៩៧	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
៩៦	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
៩៥	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
៩៤	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ

គម្រោងការទាមពេលវេលា	ឈប់បានសិក្សា	ឈរតាម	គេងអនីរិត/អាជីវកម្ម	គំរូសិក្សា	គំរូ	គំរូសិក្សា	គំរូ	គំរូសិក្សា	គំរូ
ការអនុវត្តន៍ការងារជាពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើងដោយសារតម្លៃសំខាន់សំខាន់របស់ខ្លួន និងការអនុវត្តន៍ការងារជាពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើងដោយសារតម្លៃសំខាន់សំខាន់របស់ខ្លួន	ឈប់បានសិក្សា	ឈរតាម	គេងអនីរិត/អាជីវកម្ម	គំរូសិក្សា	គំរូ	គំរូសិក្សា	គំរូ	គំរូសិក្សា	គំរូ
ការអនុវត្តន៍ការងារជាពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើងដោយសារតម្លៃសំខាន់សំខាន់របស់ខ្លួន និងការអនុវត្តន៍ការងារជាពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើងដោយសារតម្លៃសំខាន់សំខាន់របស់ខ្លួន	ឈប់បានសិក្សា	ឈរតាម	គេងអនីរិត/អាជីវកម្ម	គំរូសិក្សា	គំរូ	គំរូសិក្សា	គំរូ	គំរូសិក្សា	គំរូ

ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម រដ្ឋបាល នគរបាល ភ្នំពេញ

รายการ	ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม ข้อบัญญัติ/หาด น้ำที่มี	จำนวนเงินบาท	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๔๖	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ดำเนินการสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเดินที่ปรับเปลี่ยนผู้ดูแลรักษาภาระสู่ผู้ร่วม บ้าน	๖๐๐	๕๙๙๕	๕๙๙๕
๔๗	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ดำเนินการสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเดินที่ปรับเปลี่ยนผู้ดูแลรักษาภาระสู่ผู้ร่วม บ้าน	๖๐๐	๕๙๙๕	๕๙๙๕
๔๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ดำเนินการสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเดินที่ปรับเปลี่ยนผู้ดูแลรักษาภาระสู่ผู้ร่วม บ้าน	๖๐๐	๕๙๙๕	๕๙๙๕
๔๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ดำเนินการสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเดินที่ปรับเปลี่ยนผู้ดูแลรักษาภาระสู่ผู้ร่วม บ้าน	๖๐๐	๕๙๙๕	๕๙๙๕
๕๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ดำเนินการสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเดินที่ปรับเปลี่ยนผู้ดูแลรักษาภาระสู่ผู้ร่วม บ้าน	๖๐๐	๕๙๙๕	๕๙๙๕

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑. นายอุทัยนา วงศ์ตันคำ	นายกเทศมนตรีตำบลวังบูรย์ ประธานกรรมการ
๒. นายศรีวิชัย ดาวรงค์	รองนายกเทศมนตรีตำบลวังบูรย์ กรรมการ
๓. นายวิรัตน์ งามประเสริฐ	รองนายกเทศมนตรีตำบลวังบูรย์ กรรมการ
๔. ร.ต.ท.คำรณ พรมสกุล	สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้แทนราษฎร กรรมการ
๕. นางพิจิตรา บุญฟูง	สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้แทนราษฎร กรรมการ
๖. นายพงษ์ศักดิ์ อัตตะพาณิช	สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้แทนราษฎร กรรมการ
๗. นายสิริเดช โนร์พัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๘. นายกิตติ ก้อนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๙. นายไกรรูจิ วรกาญจน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๑๐. ห้องคืนอ้าวโภชนาฑ	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมหาสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองข่าวน้ำตก	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๑๓. นางสาวพิมพ์ เทวะวงศ์พัฒนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๑๔. นายานันต์ พุ่มโค	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๑๕. น.ส.อรุณี ปานทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๑๖. นายสุรชุม ลูกบี	ปลัดเทศบาลตำบลวังบูรย์ กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นายพัฒนาพรหมาดี ใจดี	รองปลัดเทศบาลตำบลวังบูรย์ กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการติดตามแผนฯ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ
๑. นายสุรพันธุ์ นิชย์ปุณ্ডิ	รองปลัดเทศบาลตำบลท่าภูเขียว	ประธานกรรมการ
๒. นายสาระเนตรนภา คำวุฒิ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๓. นางสาวกานดา ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๔. นายสมชาย แสงอรุณ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๕. นายวิจิตร ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๖. นายวิจิตร ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๗. นายวิจิตร ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๘. นายวิจิตร ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๙. นายวิจิตร ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๑๐. นายวิจิตร ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ
๑๑. นายสุรพันธุ์ ค่องบุญเจต	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสหกรณ์	กรรมการ

ที่สืบทอดมาตั้งแต่อดีต ไม่ว่าจะเป็นภูมิปัญญา ความเชื่อ ความประเพณี ความศรัทธาในพระพุทธรูป หรือความศรัทธาในความงามของสถาปัตยกรรม ล้วนเป็นส่วนหนึ่งของการท่องเที่ยวที่สำคัญที่สุด ไม่ใช่แค่การถ่ายรูป แต่เป็นการสัมผัสถึงวิถีชีวิตริมแม่น้ำเจ้าพระยา ที่สืบทอดกันมาอย่างยาวนาน

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ประวัติการทำงาน	
๑. นายสุจิต ลูกน้ำ	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๒. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๓. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๔. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๕. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๖. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๗. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๘. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๙. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ
๑๐. นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการ	บริษัทฯ จำกัด	ผู้อำนวยการบริหาร	กรรมการ

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ๑๗

(นายอุทัย พานิช วงศ์)

นางสาวอรอนงค์ บุญเรือง กรรมการ

ผู้รับผิดชอบโครงการท่องเที่ยวแม่น้ำเจ้าพระยา